



**UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO**  
**RECINTO DE GUAYAMA**  
**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y DESARROLLO EMPRESARIAL**

**SECUENCIAL CURRICULAR BACHILLERATO EN ARTES**  
**EN ADMINISTRACION DE SISTEMAS DE OFICINA (249)**

**Requisitos del Bachillerato en Artes en Administración de Sistemas de Oficina**

Requisitos de Concentración	62 créditos
Requisitos de Educación General	48
Requisitos Relacionados	7
Cursos Electivos	<u>3</u>
<b>Total</b>	<b>120 créditos</b>

Nombre: \_\_\_\_\_

Núm. de Estudiante: \_\_\_\_\_

PRIMER AÑO – PRIMER SEMESTRE				
CODIGO Y NUMERO	CURSO	CRS	APROBADO	PROGRESO
OMSY 1101	Procesamiento de Información I	4		
OMSY 2250	El Recurso Humano en el Ambiente Organizacional	3		
GEEN 1101	English as a Second Language I: Oral Communication	3		
GEEN 1201	English Communication I			
GEEN 2311	Reading and Writing			
GESP 1101	Literatura y Comunicación: Narrativa y Poesía	3		
GEIC 1010	Tecnología de la Información y la Computación	3		
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>		
PRIMER AÑO – SEGUNDO SEMESTRE				
OMSY 1010	Escritura Abreviada en Español	3		
OMSY 1102	Procesamiento de Información II (Req OMSY 1101)	4		
GEMA 1000	Razonamiento Cuantitativo	3		
GEEN 1102	English as a Second Language II: Reading (Req.: GEEN 1101, 1201 ó 2311)	3		
GEEN 1202	English Communication II			
GEEN 2312	Literature and Writing			
GESP 1102	Literatura y Comunicación: Ensayo y Teatro (Req.: GESP 1101)	3		
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>		
SEGUNDO AÑO – PRIMER SEMESTRE				
OMSY 2000	Producción de Documentos Empresariales (Req. OMSY 1102)	4		
OMSY 2040	Hoja de Cálculo Electrónica (Req. OMSY 1101, GEIC 1010)	3		
GECF 1010	Introducción a la Fe Cristiana	3		
GEEN 1103	English as a Second Language III: Writing (Req.: GEEN 1102, 1202 ó 2312)	3		
GEEN 1203	English Communication III			
GEEN 2313	Research and Writing			
GESP 2203	Literatura y Visión del Mundo (Req. GESP 1102)	3		
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>		
SEGUNDO AÑO – SEGUNDO SEMESTRE				
OMSY 2060	Administración de Documentos y Bases de Datos (Req. OMSY 1101)	4		
OMSY 2240	Procesamiento de Información en Oficinas de Servicios de Salud (Req. OMSY 1101)	3		
GEHS 2010	Proceso Histórico del Puerto Rico Contemporáneo	3		
BADM 1900	Fundamentos de Gerencia	3		
GEPE 3010	Apreciación del Arte	3		
GEPE 3020	Apreciación de la Música			
GEPE 3030	Apreciación del Teatro			
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>		

<b>TERCER AÑO – PRIMER SEMESTRE</b>				
<b>CODIGO Y NUMERO</b>	<b>CURSO</b>	<b>CRS</b>	<b>APROBADO</b>	<b>PROGRESO</b>
OMSY 2233	Procesamiento de Información en Oficinas de Asuntos Legales (Req. OMSY 1102)	4		
OMSY 3030	Comunicación Empresarial en Español (Reqs: GESP 1102 o su equivalente y GEIC 1010)	3		
OMSY 3040	Comunicación Empresarial en Inglés (Reqs: GEEN 1002 o su equivalente y GEIC 1010)			
ACCT 1161	Introducción a la Contabilidad Financiera	4		
GEHP 3000	Salud Integral y Calidad de Vida	3		
<b>TOTAL</b>		<b>14</b>		
<b>TERCER AÑO – SEGUNDO SEMESTRE</b>				
OMSY 3000	Facturación de Servicios de Salud (Req. OMSY 2240)	3		
OMSY 3050	Diseño de Arte en la Oficina	3		
OMSY 3500	Comunicación Interactiva en Inglés (Req. GEEN 1103)	3		
GEEC 2000	Cultura Emprendedora	3		
GEST 2020	El Ser Humano y el Ambiente	3		
GEST 2030	Tecnología y Ambiente			
<b>TOTAL</b>		<b>15</b>		
<b>CUARTO AÑO – PRIMER SEMESTRE</b>				
OMSY 3080	Administración de Oficina (Req. OMSY 1102)	3		
OMSY 4010	Integración de Programas de Aplicaciones en la Administración de Oficinas (Reqs. OMSY 2000, 2040, 2060, 3050)	3		
OMSY 4500	Telecomunicaciones en la Oficina (Req. OMSY 2000)	3		
OMSY 4920	Diseño y Administración de Adiestramientos	3		
GEPE 4040	Ética y Responsabilidad Social	3		
<b>TOTAL</b>		<b>15</b>		
<b>CUARTO AÑO – SEGUNDO SEMESTRE</b>				
OMSY 4910	Práctica Profesional (Req. OMSY nivel 3000 y concurrente OMSY 4970)	3		
OMSY 4970	Seminario Integrador (Req. OMSY nivel 3000 y concurrente OMSY 4910)	3		
GEHS 3020	Sociedad Global	3		
GEHS 3050	Formación Humana, Sociedad y Cultura			
GEHS 4020	Civilización Occidental Antigua y Medieval			
GEHS 4030	Civilización Occidental Moderna y Contemporánea			
	Electiva Libre	3		
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>		
<b>TOTAL DE CREDITOS</b>		<b>120</b>		